

Maulana Azad National Urdu University

B.Com : II Semester Examination - August-September-2021

BBCM211CCT - Management Theory

نظریہ انتظامیہ

Time : 3 hrs

Marks : 70

ہدایات:

- یہ پرچہ سوالات دو حصوں پر مشتمل ہے: حصہ اول اور حصہ دوم۔ ہر جواب کے لیے لفظوں کی تعداد اشارہ ہے۔ تمام حصوں سے سوالوں کا جواب دینا لازمی ہے۔
1. حصہ اول میں 10 سوالات ہیں، اس میں سے طالب علم کو کوئی 08 سوالوں کے جواب دینے ہیں۔ ہر سوال کا جواب تقریباً سو (100) لفظوں پر مشتمل ہے ہر سوال کے لیے 05 نمبرات مختص ہیں۔  
(8 x 5 = 40 Marks)
  2. حصہ دوم میں 05 سوالات ہیں۔ اس میں سے طالب علم کو کوئی 03 سوال کا جواب دینا ہے۔ سوال کا جواب تقریباً ڈھائی سو (250) لفظوں پر مشتمل ہے۔ سوال کے لیے 10 نمبرات مختص ہیں۔  
(10x3 = 30 Marks)

حصہ اول

- (1) منصوبہ بندی (Planning) سے کیا مراد ہے؟ منصوبہ بندی کے طریق عمل (Planning Process) کی وضاحت کیجیے۔
- (2) قیادت (Leadership) کی تعریف کرتے ہوئے اس کے اوصاف (Qualities) پر روشنی ڈالیے۔
- (3) مرکزیت (Centralisation) اور غیر مرکزیت (De centralisation) پر نوٹ لکھیے۔
- (4) لائن تنظیم اور عمی تنظیم (Line & Staff Organisation) کو تفصیل سے بیان کیجیے۔
- (5) تحریک (Motivation) پر ماسلو کے نظریے (Maslow's Theory) کو بیان کیجیے۔
- (6) ترسیل (Communication Process) طریقہ عمل پر مختصر نوٹ لکھیے۔
- (7) انتظامیہ (Management) اور نظم و نسق (Administration) کے درمیانی فرق واضح کریں۔
- (8) تفویض اختیارات (Delegation of Authority) کسے کہتے ہیں اس کے عناصر (Elements) پر نوٹ لکھیے۔
- (9) تنظیمی ماحول (Organization Environment) سے کیا مراد ہیں اس کے اندرونی اور بیرونی (Internal & External Elements) عناصر کی وضاحت کیجیے۔
- (10) اگر آپ کسی کاروبار کو شروع کرنا چاہتے ہیں تو اس کاروبار کے منصوبہ بندی کو مثال کے ذریعہ بیان کریں۔

حصہ دوم

- (11) انتظامیہ (Management) سے کیا مراد ہے۔ انتظامیہ کی اہمیت اور درجات (Importance & Levels) کو تفصیل سے بیان کیجیے۔
- (12) مندرجہ ذیل پر روشنی ڈالیں۔  
Divisional Organizational Structure (b) Functional Organizational Structure (a)
- (13) انتظامیہ میں قابو کاری (Controlling) سے کیا مراد ہے قابو کاری کے عمل (Process of Controlling) کو چند مثالوں کے ذریعہ واضح کیجیے۔

(14) مندرجہ ذیل پر مختصراً روشنی ڈالئے۔

(a) مواصلات کے عمل (Communication Process)

(b) مواصلات کے اقسام (Types of Communication)

(c) مواصلات میں حائل رکاوٹیں (Barriers to Communication)

15. مندرجہ ذیل سے کس بھی دو موضوعات پر مختصر نوٹ لکھیں۔

(a) ہدایت کاری کے معنی اور عناصر (Meaning & Elements of Directing)

(b) نگرانی (Supervision)

(c) محرکہ کے معنی اور خصوصیات (Meaning & Characteristics of Motivation)

☆☆☆