چوتھا سمسٹر IV Semester	ایم۔ایڈ (ریگولر) M.Ed Regular	جولائی 2022

Paper - MMED461DST : Educational Administration, Mangement and Leadership in Elementary Education

جملہ نشانات : 70 Maximum. Marks	Time : وقت : 3 Hrs گھنٹے

ہدایات:

یہ پرچہ سوالات تین حصوں پر مشتمل ہے: حصہ اول، حصہ دوم، حصہ سوم۔ ہر جواب کے لیے لفظوں کی تعداد اشارۃ ہے۔ تمام حصوں سے سوالوں کا جواب دینا لازمی ہے۔

1. حصہ اول میں 10 لازمی سوالات ہیں جو کہ معروضی سوالات/ خالی جگہ پُر کرنا/مختصر جواب والے سوالات ہیں۔ ہر سوال کا جواب لازمی ہے۔ ہر سوال کے لیے 1 نمبر مختص ہے۔ **(10 x 1 = 10 Marks)**
2. حصہ دوم میں 8 سوالات ہیں، اس میں سے طالب علم کو کوئی 05 سوالوں کے جواب دینے ہیں۔ ہر سوال کا جواب تقریباً دو سو (200) لفظوں پر مشتمل ہے۔ ہر سوال کے لیے 06 نمبرات مختص ہیں۔ **(5 x 6 = 30 Marks)**
3. حصہ سوم میں 5 سوالات ہیں۔ اس میں سے طالب علم کو کوئی 03 سوالوں کے جواب دینے ہیں۔ ہر سوال کا جواب تقریباً پانچ سو (500) لفظوں پر مشتمل ہے۔ ہر سوال کے لیے 10 نمبرات مختص ہیں۔ **(3 x 10 = 30 Marks)**

حصہ اول

سوال : 1

(i) ابتدائی تعلیم (Elementary Education) کے دائرہ کار .... جماعتیں شامل ہوتی ہیں۔

(a) پہلی سے آٹھویں (b) چھٹی سے آٹھویں (c) پانچویں سے آٹھویں (d) پہلی سے پانچویں

(ii) انتظامیہ/ نظم ونسق (Administration) سے مراد .... ہے۔

(a) حفاظت کرنا (To Protect) (b) دیکھ بھال کرنا (To Look After)

(c) قائم کرنا (To Establish) (d) یہ سبھی

(iii) ابتدائی تعلیم (Elementary Education) .... پر مشتمل ہوتی ہے۔

(a) تحتانوی اور ثانوی تعلیم (Primary & Secondary Education)

(b) تحتانوی اور اعلیٰ تعلیم (Primary & Higher Education)

(c) تحتانوی اور اعلیٰ تحتانوی تعلیم (Primary & Upper Primary Education)

(d) اعلیٰ تحتانوی اور ثانوی تعلیم (Upper Primary & Secondary Education)

(iv) قیادت کی طرز رسائی (Approaches) .... پر مبنی نہیں ہے؟

(a) اقدار پر مبنی (Value-based) (b) معاشرہ پر مبنی (Community Based)

(c) ثقافت پر مبنی (d) فیصلہ پر مبنی (Decision Based)

(v) انسانی وسائل (Human Resources) کے انتظام (Management) کے ماڈل ہے۔

(a) جمہوری ماڈل (Democratic Model) (b) ہلدا تابا ماڈل (Hilda-taba Model)

(c) (A) اور (B) دونوں (d) ان میں سے کوئی نہیں

(vi) POSDCORB کامخفف کیا ہے؟

(vii) انتظامی عمل کے بنیادی عناصر .... ہے/ہیں۔

(a) انسانی تعلقات (b) فیصلہ سازی (c) (A) اور (B) دونوں (d) ان میں سے کوئی نہیں

(viii) تعلیمی انتظام کے .... قسم/ اقسام ہے/ہیں۔

(a) مرکزی اور غیر مرکزی (b) اندرونی اور بیرونی (c) خودمختاری اور جمہوری (d) یہ سبھی

(ix) ابتدائی سطح کے موثر اسکولی انتظامیہ کی اہم خصوصیت ہے۔

(a) موضوعی معلومات کا ماہر ہونا (b) قیادت اور انتظام وانصرام کا ماہر ہونا

(c) موثر ترسیلی مہارت کا ماہر ہونا (d) یہ سبھی

(x) کسی ادارہ میں اجتماعی شکایت (Collective Grievance) .... کے ذریعہ اٹھائی جاسکتی ہے؟

(a) افراد کے (b) عملے کے متعدد اراکین کے (c) (A) اور (B) دونوں (d) ان میں سے کوئی نہیں

حصہ دوم

2۔ اسکولی انتظام (School Management) کے اہم اصولوں کو بیان کیجیے۔

3۔ انتظام وانصرام (Management) اور انتظامیہ (Administration) کے درمیان پانچ فرق واضح بیان کیجیے۔

4۔ ایک قائد (Leader) کی جانب سے کی جانے والی فیصلہ سازی (Decision Making) پر کون کون سے عوامل (Factors) اثرانداز ہوتے ہیں۔ان میں سے کسی پانچ پر روشنی ڈالیے۔

5۔ انسانی وسائل (Human Resources) کے انتظام (Management) کے جمہوری ماڈل (Democratic) پر مختصر نوٹ لکھیے۔

6۔ ابتدائی تعلیم کے نظام میں مرکزی حکومت کے کردار کا تاریخی جائزہ لیجیے۔

7۔ شکایت (Grievance) کے مفہوم واضح کیجیے۔کسی بھی تعلیمی ادارے میں شکایت (Grievance) کے کیا وجوہات ہیں؟

8۔ ایک موثر اور کامیاب منتظم (Manager) کی نمایاں خصوصیات بیان کیجیے۔

9۔ ابتدائی تعلیم سے متعلق ہندوستان میں انتظامیہ کے مختلف ایجنسیوں کا مختصراً جائزہ لیجیے۔

حصہ سوم

10۔ ہمارے ملک ہندوستان میں ابتدائی تعلیم کے انتظام میں مرکزی اور ریاستی حکومتوں کے اشتراک داری (Partnership) پر بحث کرتے ہوئے واضح کیجیے کہ اس ضمن میں کس حکومت کی ذمہ داری زیادہ ہے؟

11۔ ہم نصابی سرگرمی (Co-curricular Activity) سے کیا مراد ہے؟ ابتدائی اسکولوں کے تناظر میں ہم نصابی سرگرمیوں کے مختلف اقسام کون سے ہیں ان سرگرمیوں کا انعقاد کس طرح کرنا چاہیے؟

12۔ اسکول کے مثبت ماحول سازی میں پرنسپل کے کردار کا تفصیلی جائزہ لیجیے۔

13۔ قیادت (Leadership) کی مختلف طرز رسائیوں (Approaches) کے بارے میں تفصیلی گفتگو کیجیے۔

14۔ تعلیمی ثقافت (Organisational Culture) سے کیا مراد ہے؟ ابتدائی اسکولوں کے تعلیمی ثقافت (Organisational Culture) کو اثرانداز کرنے والے عوامل کی وضاحت کیجیے۔

☆☆☆