

Maulana Azad National Urdu University

Department of Public Administration

PG II Semester Examination, April/May 2026

Course Code : MAPA201CCT

Subject: Public Administration in India

ہندوستانی نظم و نسق

Total Marks: 70

Time: 3 Hours

ہدایات:

- یہ پرچہ سوالات تین حصوں پر مشتمل ہے: حصہ اول، حصہ دوم، حصہ سوم۔ ہر جواب کے لیے لفظوں کی تعداد اشارہ ہے تمام حصوں سے سوالوں کا جواب دینا لازمی ہے۔
1. حصہ اول میں 10 لازمی سوالات ہیں جو کہ معروضی سوالات / خالی جگہوں پر کرنا / مختصر جواب والے سوالات ہیں ہر سوال کا جواب لازمی ہے ہر سوال کے لیے 1 نمبر ہے
(10x1=10 marks)
2. حصہ دوم میں 8 سوالات ہیں، اس میں سے طالب علم کو کوئی پانچ سوالوں کے جواب دینے ہیں ہر سوال کا جواب تقریباً (200) لفظوں پر مشتمل ہو۔
(5x6=30 marks)
3. حصہ سوم میں 5 سوالات ہیں، اس میں سے طالب علم کو کوئی تین سوالوں کے جواب دینے ہیں ہر سوال کا جواب تقریباً (500) لفظوں پر مشتمل۔
(3x10=30 marks)
- ہر سوال کے لیے 10 نمبرات مختص ہیں

PART-A

1.

i. ہندوستان میں کلکٹر کا عہدہ کب قائم ہوا

1772 a 1947 b 1858 c 1935 d

ii. ہندوستان میں وزیراعظم مملکت کا سربراہ ہوتا ہے۔ درست یا غلط؟

iii. مجلس وزرا اجتماعی طور پر کس کے سامنے جواب دہ ہوتی ہے؟

a. صدر b. راجیہ سبھا c. لوک سبھا d. سپریم کورٹ

iv. سنٹرل سیکریٹریٹ کس کی مدد کرتا ہے؟

a. صدر b. وزیراعظم اور وزراء c. چیف جسٹس d. گورنر

v. کا بیہ سیکریٹریٹ ایک عارضی ادارہ ہے۔ (درست / غلط)

iv. ریاست کا انتظامی سربراہ کون ہوتا ہے؟

a. صدر b. وزیر اعلیٰ c. گورنر d. وزیر اعظم

vii. آل انڈیا سروسز کا کنٹرول کس کے پاس ہوتا ہے؟

a. عدالت b. مرکز اور ریاست دونوں c. صرف مرکز d. صرف ریاست

viii. آئینی ڈھانچے میں اختیارات کی تقسیم کس کے درمیان ہوتی ہے؟

(d) میڈیا اور پارلیمنٹ (c) عوام اور فوج (b) مرکز اور ریاست (a) عدالت اور میڈیا

ix. مغلیہ انتظامیہ میں "دیوان" کس شعبے سے متعلق تھا؟

a. مذہب b. عدلیہ c. مالیات d. فوج

x. درج ذیل میں سے کون PRI کا حصہ ہے؟

a. نگر پنچایت b. میونسپل کونسل c. گرام پنچایت d. میونسپل کارپوریشن

PART -B

2. Central Secretariat کے رول اور فرائض پر ایک مضمون تحریر کیجیے۔

3. P.M.O. پر ایک مختصر نوٹ تحریر کیجیے۔

4. صدر کے قانون سازی کے اختیارات پر ایک نوٹ تحریر کیجیے۔

5. منصب داری نظام کا خلاصہ کیجیے۔

6. مجلس وزراء کیا ہے؟ وضاحت کریں۔

7. All India Services. پر ایک نوٹ تحریر کیجیے۔

8. ڈسٹرکٹ کلکٹر کے رول اور فرائض کا جائزہ لیجیے

9. Chief Secretary کا عہدہ ریاستی انتظامیہ میں بہت اہم ہے۔ خلاصہ کیجیے۔

PART-C

10. ہندوستان کے دستور کی نمایاں خصوصیات پر ایک مضمون تحریر کیجیے۔

11. ہندوستان میں برطانوی نظم و نسق کی نمایاں خصوصیات پر ایک مضمون تحریر کیجیے۔

12. ایمر جنسی اور صدر کے ایمر جنسی اختیارات کی وضاحت کیجیے۔

13. ریاستی گورنر کے اختیارات کا خلاصہ کیجیے۔

14. مرکز اور ریاست کے تعلقات کی وضاحت کریں۔
